

台湾図書館研修 2017

最新の図書館事情にふれる4日間

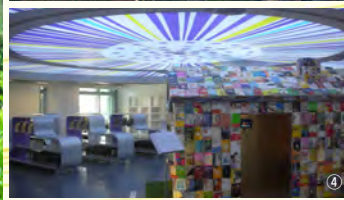
海外の最新事情を深く知る

3つのポイント

現地職員とのミーティング(予定)

バックヤードツアーも開催(予定)

安心の通訳付き



〈訪問予定先〉

- 台北市 Taipei
 - 国立故宮博物院
 - 台北市立図書館北投分館
 - 国家図書館
 - 国立台湾大学
 - 松山機場知慧図書館
 - 台北市内の書店
- 新北市 New Taipei
 - 新北市立図書館
- 台中市 Taichung
 - 国立台中図書館
- 高雄市 Kaohsiung
 - 高雄市立図書館 総館

①台北市立図書館北投分館/Photo: 文史生, CC BY 3.0
 ②高雄市立図書館総館/Photo: billy1125 via VisualHunt/ CC BY
 ③国立故宮博物院/Photo: Peeliden, CC BY 3.0
 ④新北市立図書館/Photo: Foxy1219, CC BY-SA 4.0

((本研修のみどころ))

グリーン建築の図書館

台湾では政府によって環境配慮型の建築「グリーン建築」の普及が推進されています。

台北市立図書館北投分館もその一つで、窓を多く設けて空調の使用を抑える一方、屋上では太陽光発電や雨水利用を行うなど、積極的に省エネに取り組んでいます。

先進的な公共図書館サービス

24時間開館を台湾で初めて導入した新北市立図書館や、台北市内の無人図書館「智慧図書館」など、充実した公共図書館サービスを視察します。

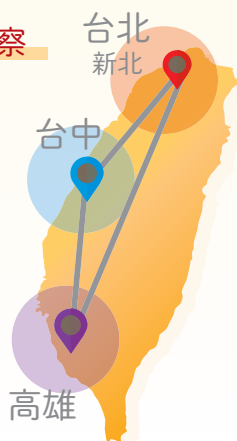
次世代型図書館とされる新北市立図書館は市民の交流の場としても利用されています。

デジタル化や研究支援の様子を視察

国立台湾大学や国家図書館を訪問し、最先端の研究支援やデジタル化の様子を視察します。

国家図書館は2016年11月に「台湾華文電子書庫 Taiwan eBook」を公開し、デジタル化が完了した書籍をインターネット上で閲覧できるようになりました。

国立台湾大学では、1998年に現在の図書館が新設され、資料の集中収蔵や開館時間の延長等を行い、学生・研究者に利便性の高いサービスを提供しています。



	地名	現地時間	交通機関	行程	食事
9/13 [水]	東京(羽田)発 台北(松山)着	10:05 午後	NH851 専用車	空路、台北(松山)空港へ ●国立故宮博物院視察 ●台北市立図書館北投分館視察 ●台北市内書店視察 〈台北泊〉	機内 昼:× 夕:×
9/14 [木]	台北 台中 高雄 台北	午前 午後	新幹線 専用車 新幹線 専用車 新幹線	台中へ移動 ●国立台中図書館視察 高雄へ移動 ●高雄市立図書館総館視察 台北へ移動 〈台北泊〉	朝:○ 昼:× 夕:×
9/15 [金]	台北	午前 午後	専用車	●新北市立図書館視察 ●国家図書館視察 ●国立台湾大学視察 〈台北泊〉	朝:○ 昼:× 夕:×
9/16 [土]	台北 台北(松山)発 東京(羽田)着	午前 午後	専用車 NH854	●市内自由視察 ●松山機場智慧図書館視察 空路、東京(羽田)へ 羽田空港着後、自由解散	朝:○ 昼:× 機内

※訪問先の都合により、変更となる可能性がございます。
 ※この行程は2017年3月1日現在の運航予定スケジュールを基準としています。

- 旅行期間: 2017年 9月13日[水]~16日[土]
- 旅行代金: 198,000円
※燃油サーチャージは含まれません。
- 申込締切日: 2017年7月10日[月]
【最少催行人数:10名】

【企画協力】

図書館総合展運営委員会 丸善雄松堂株式会社

【旅行企画・実施】

近畿日本ツーリスト

近畿日本ツーリスト神奈川

■ご旅行日程:

【羽田発着】2017年9月13日(水)～9月16日(土) 3泊4日

■ご旅行代金:

【羽田発着 / エコノミークラス利用】3泊4日 おひとり様 198,000円
(おひとり様部屋追加代金 24,000円)

■食事:朝3回、昼0回、夕0回(機内食除く)

■利用予定ホテル:グロリアプリンスホテル台北(2名1室ツイン利用・ユニットバス付)

■利用航空会社:全日空

■添乗員:同行します

■最少催行人員:10名

■募集定員:15名 ※定員になり次第締め切ります。

■募集締切:2017年7月10日(月)

旅行代金算出日:2017年3月1日

【ご旅行代金に含まれるもの】

- ①航空運賃:日程表に記載された区間のエコノミークラス
- ②宿泊料金:宿泊料金および税・サービス料(2名1室利用の場合)
- ③食料料金:朝3回、昼0回、夕0回
- ④現地交通機関料金:日程表に記載された団体行動中の乗物料金
- ⑤団体行動中の税金およびサービス料・チップ
- ⑥観光料金:日程表に記載された観光時のガイド代、入場料
- ⑦手荷物料金:運輸機関の規定内手荷物料金
- ⑧添乗員費用

【ご旅行代金に含まれないもの】

- ①超過手荷物料金
- ②クリーニング代、電話代、飲食代等個人的性質の費用
- ③旅券取得印紙代および証紙代
- ④オプションツアー代 ⑤お一人部屋追加料金
- ⑥任意の海外旅行傷害保険
- ⑦燃油サーチャージ、航空保険料
- ⑧羽田空港施設使用料
- ⑨現地空港税

お申し込み方法

- (1) 下記参加申込書にご記入の上、下記申込先へ送付下さい。
※パスポート顔写真欄ページも同様に送付をお願いします。FAXにてお申込みの場合は個人情報保護の観点から必ず着信確認をお願いします。
- (2) 同時に申込金40,000円を3営業日以内に指定口座にお振込ください。

銀行名:三井住友銀行 横浜駅前支店

口座名:(株)近畿日本ツーリスト神奈川

口座番号:(当座)1022899

お申込はFAX・郵送にて受け付けます。

お申込みご案内(必ずご覧ください)

※詳しい旅行条件を説明した書面をお渡し致しますので、事前に御確認の上、お申し込み下さい。

■募集型企画旅行契約 / この旅行は、株式会社近畿日本ツーリスト神奈川が企画・募集し実施する企画旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下、旅行契約)を締結することになります。ここに記載のない事項については別途の当社「募集型企画旅行条件書(海外旅行)」、出発前にお渡しする最終日程表と称する確定書面及び旅行業約款(募集型企画旅行契約)によります。

■契約の成立 / 当社所定の申込書に所定の事項を記入し、下記申込金を添えてお申込みください。申込金は旅行代金に充当致します。旅行契約は当社が契約の締結を承認し、申込金を受領した時に成立するものとします。お申込金(おひとり40,000円)

■取消料 / 旅行契約の成立後、お客様の都合で旅行を取消される場合は旅行代金に対して、次の料率の取消料をいただきます。

旅行開始日の前日から起算して	旅行開始日の前々日以降～旅行開始当日の旅行開始前	旅行開始後又は無連絡不参加
※ピーク時のみ40日～31日前	30日前～3日前	
10%	20%	50%
		100%

※ピーク時とは12/20～1/7、4/27～5/6、7/20～8/30をいいます。

■旅行代金に含まれているもの / 日程表に記載された運送機関の往復エコノミークラス団体運賃・料金。ホテルの宿泊料金及び税・サービス料金(2人部屋にお2人様宿泊を基準)。旅行日程に記載の食料料金※機内食は除く。旅行日程表に明示した各地での観光料金、ガイド料金、乗り物料金、航空機による手荷物料金(利用航空会社の規定による)。空港・ホテル間の送迎料金、団体行動中のチップ・税金等の費用。添乗員同行費用。これらの費用はお客様の都合により一部利用されなくても払い戻しは致しません。

■旅行代金に含まれないもの / 上記以外は旅行代金に含まれませんが、旅行参加にあたって通常必要となる費用を例示します。クリーニング代、電報・電話料、その他追加飲食等個人的性質の諸費用、およびそれに伴う税・サービス料、傷害、疫病に関する治療費。

■最少催行人員 / 明記の最少催行人員に達しないときは、旅行の催行を中止することがあります。この場合には旅行開始日の前日から起算してさかのぼって23日目にあたる日より前に、旅行を中止する旨旅行者に通知いたします。

■免責事項 / 当社に故意又は過失がない場合でお客様が次に例示するような事項により損害を被られたときは、損害の責任を負うものではありません。イ. 天災地変、戦乱、暴動、又はこれらのために生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止 ロ. 運送・宿泊機関の事故もしくは火災、又はこれらのために生ずる旅行日程の変更もしくは中止 ハ. 官公署の命令、又は伝染病による隔離 ニ. 自由行動中の事故 ホ. 食中毒 ヘ. 盗難 ト. 運送機関の遅延、不通、又はこれらによって生ずる旅行日程の変更もしくは目的滞在時間の短縮

■旅券・査証について(日本国籍以外の方は、自国の領事館、渡航先の領事館入国管理事務所にお問い合わせ下さい。)

- ①旅券(パスポート):残存期間が入国時に3か月以上必要です。
- ②査証(ビザ):この旅行には、査証は不要です。現在お持ちの旅券が今回の旅行に有効かどうかの確認旅券・査証の取得は、お客様の責任で行ってください。これら手続き等の代行については販売店が渡航手続料金をいただいております。

■旅行代金の変更 / 利用する運送機関の適用運賃・料金が基準日以降に著しい経済情勢の変化などにより、通常想定される程度を大幅に超えて改訂されるときは、その範囲内で旅行代金を変更することがあります。その場合は、旅行開始日の前日から起算して15日目にあたる日より前にお客様にその旨を通知いたします。

■特別補償 / お客様が旅行中、生命、身体又は荷物の上に被られた一定の損害については、あらかじめ定める額の補償金及び見舞金又は損害補償金をお支払いいたします。

■旅行内容の変更 / 天災地変、戦乱、暴動、運送、宿泊機関などの旅行サービス提供の中止、官公署の命令、当初の運行計画によらない運行

サービスの提供、その他当社の関与し得ない事由が生じた場合において、旅行日程、旅行サービスの内容その他の募集型企画旅行契約の内容を変更する場合があります。

■渡航先(国または地域)によっては、外務省より危険情報など安全の関与の海外渡航関連情報が出されている場合があります。海外渡航関連情報は外務省安全相談センターなどでもご確認ください。

■渡航先(国または地域)の衛生状況については厚生労働省ホームページでご確認ください。

■海外旅行保険への加入について、より安心してご旅行いただくためにも、ご旅行中の病気や事故、盗難にそなえて海外旅行保険に必ずご加入されることをおすすめします。

■その他 / ここに記載のない事項については別途の当社「募集型企画旅行条件書(海外旅行)」及び旅行業約款(募集型企画旅行契約)によります。※この旅行取引条件説明書面の基準日は2017年3月1日です。旅行代金は、2017年3月1日現在有効なものとして公示されている航空運賃・適用規則を基準として算出しています。

■個人情報の取扱について

- (1) (株)近畿日本ツーリスト神奈川(以下「当社」)は、旅行申込みの際にご提出いただいた個人情報について、お客様との連絡や運送・宿泊機関等の手配のために利用させていただき、必要範囲内において当該機関等に提供いたします。
- (2) 当社、当社のグループ企業および販売店が取扱う商品・サービスに関する情報をお客様に提供させていただくことがあります。
- (3) 上記の他、当社の個人情報の取扱いに関する方針については、当社ホームページ等でご確認ください。

管理番号: 2170303

■旅行企画・実施/お問い合わせ・お申込み先

近畿日本ツーリスト

(株)近畿日本ツーリスト神奈川 本社営業所

◎ ボンド保証会員 観光庁長官登録旅行業第149号

◎ 一般社団法人 日本旅行業協会正会員 ◎ 旅行業公正取引協議会会員

〒220-0004 神奈川県横浜市西区北幸1-11-5 相鉄KSビル8F

TEL.045-319-2301 FAX.045-319-2482

営業時間 / 月～金曜日(土祝日を除く) 9:30～18:00 担当:石井 正宏

※休業日と営業時間外の取消変更のお申し出には対応できませんので、翌営業日の受付となります。

総合旅行業務取扱管理者: 原田 博司

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う支店での取引に関する責任者です。この旅行契約に関して担当者からの説明にご不明な点があれば、ご連絡なく旅行業務取扱管理者にお尋ね下さい。

参加申込書

記入日: 2017年 月 日

(株)近畿日本ツーリスト神奈川 台湾図書館研修2017 行

FAX.045-319-2482

別紙パンフレットに記載の旅行条件に同意します。また旅行手配およびお客さまとの連絡等の為に必要な範囲内で運送・宿泊機関、本ツアーで提携の団体・企業への個人情報の提供について同意の上、以下の旅行に申し込みます。

ふりがな	性別	昭和	年	月	日生
お名前	男・女	平成			
ふりがな	連絡先	(会社)TEL.			
会社名		(携帯)TEL.			
会社住所	〒				
自宅住所	〒	TEL.			

申込書にご記入の上、取扱旅行会社に郵送またはFAXにてお送りください。(パスポート顔写真欄のページも同様に送付をお願いいたします。)

※FAXにてお申込みの場合は個人情報の保護の観点から必ず着信確認をお願いいたします。

※旅行条件及び旅行手配に必要な範囲内での運送・宿泊機関等その他への個人情報の提供について同意の上、上記の通り旅行に申し込みます。